



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «Огарковская ДШИ»

Литвинова С.Г.

Приказ от 13.06.2018 г. № 40

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Огарковская детская школа искусств» на 2018 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Назначение ответственного лица по проведению мероприятий по предупреждению коррупции в МБУДО «Огарковская ДШИ»	Июнь 2018 г.	Директор школы
2.	Подготовка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Огарковская ДШИ» на 2018 г.	Июнь 2018 г.	Директор школы
3.	Проведение разъяснительной работы с работниками школы о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение года	Директор школы
4.	Контроль за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Директор школы
5.	Тщательное изучение достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБУДО «Огарковская ДШИ»	постоянно	Директор школы
6.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	постоянно	Директор школы, делопроизводитель
7.	Принятие мер по урегулированию конфликта интересов	При возникновении конфликта интересов	Директор школы
8.	Предоставление сведений руководителя учреждения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно в срок до 30 апреля	Директор школы
9.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Директор школы,

	образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств		Главный бухгалтер
10.	Правильное распределение бюджетных субсидий, субвенций, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.	постоянно	Директор школы
11.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	раз в год	Заведующий хозяйством и комиссия по инвентаризации
12.	Информирование родителей и общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	постоянно	Директор школы
13.	Совершенствование контроля за выполнением контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок.	постоянно	Директор школы
14.	Размещение на сайте МБУДО «Огарковская ДШИ» информации о деятельности учреждения	постоянно	Директор школы, делопроизводитель
15.	Сотрудничество МБУДО «Огарковская ДШИ» с правоохранительными органами (предоставление информации, документов по запросам)	постоянно	Директор школы

